



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
EDITAL 65/2022

ANEXO 2

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO (RETIFICADO)**  
**LÍNGUA PORTUGUESA (COMUM A TODOS OS CARGOS)**

1. A estrutura da frase:
  - A articulação das frases no texto: coesão e coerência.
  - As relações entre as palavras na frase: aspectos semânticos, morfológicos e sintáticos;
  - Frase nominal e verbal;
  - Oração e período (simples e composto): estudo morfossintático;
2. A linguagem e suas diferentes funções:
  - Funções da linguagem: referencial conativa, emotiva, metalinguística, poética e fática.
  - Linguagem verbal e não-verbal;
3. Leitura: interpretação e análise de texto:
  - Compreensão e interpretação do conteúdo;
  - Reconhecimento do gênero e da estrutura textual: narração, dissertação e descrição.
4. Pontuação.
5. Concordância verbal e nominal.
6. Regras de acentuação.
7. Crase.
8. Regência verbal e nominal.

**LEGISLAÇÃO (COMUM A TODOS OS CARGOS)**

**\*CONSIDERAR TODAS AS NORMAS, LEIS E DECRETOS COM SUAS RESPECTIVAS ATUALIZAÇÕES.**

1. Normas constitucionais sobre a Administração Pública (artigos 37 a 41 da **CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL DE 1988**);
2. Normas sobre o regime jurídico dos servidores públicos federais (artigos 1º ao 22º e artigos 116 ao 126-A da **LEI Nº 8.112, DE 11 DE DEZEMBRO DE 1990**);
3. Regras éticas para o servidor público federal: **DECRETO Nº 1.171, DE 22 DE JUNHO DE 1994**
4. Improbidade Administrativa: **LEI 8.429 DE 02 DE JUNHO DE 1992, LEI Nº 14.230, DE 25 DE OUTUBRO DE 2021**
5. Lei Governo Digital: **LEI Nº 14.129, DE 29 DE MARÇO DE 2021**
6. Decreto governança pública: **DECRETO Nº 9.203, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2017**

**INFORMÁTICA (PARA OS CARGOS DE AUDITOR E BIBLIOTECÁRIO)**

1. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à internet e intranet;
2. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos de informática: tipos de computadores;
3. Conceitos e comandos de Editores de Apresentação (PowerPoint, Open Office ou equivalente);
4. Conceitos e comandos de Editores de Textos (Word, Open Office ou equivalente);
5. Conceitos e comandos de Planilhas Eletrônicas (Excel, Open Office ou equivalente); 6. Conceitos e fundamentos de Hardware, Software e Sistemas Operacionais (conceitos, interfaces de janelas);
7. Serviços de Internet (correio eletrônico, navegação e busca).
- 8 - Noções de Segurança da Informação (conceitos, mecanismos de segurança, ameaças à segurança, políticas de segurança e Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD))



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
EDITAL 65/2022

**INGLÊS (SOMENTE PARA O CARGO DE ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO)**

1. Compreensão e interpretação de textos em língua inglesa;
2. Advérbios;
3. Forma comparativa e superlativa;
4. Prefixos e sufixos formadores de palavras em inglês;
5. Tempos verbais;
6. Uso de verbos modais;
7. Verbos regulares e irregulares;
8. Vocabulário: falsos cognatos; termos técnicos das Tecnologias de Informação e Comunicação.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (POR CARGO)**

**CARGO: ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. **Lógica:** Lógica e especificação. Tabela verdade. Negação, conjunção, disjunção inclusiva, disjunção exclusiva, condicional e bicondicional. Lógica sentencial. Lógica de primeira ordem. Tautologia, contradição e contingência. Implicação lógica e equivalência lógica. Demonstração de validade de argumentos. Quantificadores: Aplicações na linguagem corrente.
2. **Algoritmos e Estruturas de Dados:** Conceitos de lógica e algoritmos. Alocação dinâmica e estática de memória. Estruturas de dados: lista, lista encadeada, lista de prioridades, heap, fila, pilha, árvore, árvore binária, árvore binária de busca, árvore balanceada e grafo. Percursos em árvores binárias e em grafos. Matriz de adjacência e incidência. Algoritmos recursivos. Métodos de ordenação. Função de dispersão (hash). Complexidade algorítmica. Programação estruturada. Programação orientada a objetos.
3. **Linguagens de Programação e Tecnologias Web:** C, Python, Java, Javascript, PHP, CSS, HTML, e scripts de shell (Windows e Linux).
4. **Análise e Projeto de Sistemas:** Análise e projeto orientado a objetos com notação UML (Unified Modeling Language): Modelo de Classes, Modelo de Estados, Modelo de Atividades, Modelos de Interação (Diagrama de Sequência e Diagrama de Colaboração).
5. **Banco de Dados:** Conceitos básicos. Modelo Relacional e Orientado a Objetos. Formas normais. Transação. Independência de dados. Modelos de banco de dados. Modelagem entidade-relacionamento. Definição ACID. Linguagem ANSI SQL/92. MySQL. PostgreSQL.
6. **Engenharia de Software:** Ciclo de Vida do Software. Modelos de Processo. Engenharia de Requisitos. Análise e Projeto de Sistemas. Arquitetura de Software. Testes de Software. Manutenção. Agilidade no Processo de Desenvolvimento de Software. Manutenção e Evolução de Software. Medição de Software. Gerência de Projetos: PMBOK (Project Management Body of Knowledge). Análise por pontos de função.
7. **Sistemas Operacionais:** Noções básicas de sistemas operacionais. Gerência de memória. Memória virtual. Processos e threads. Comunicação entre processos. Gerência de processos. Escalonamento. Gerência de recursos: deadlock e starvation. Gerência de E/S. Sistemas de arquivos. Sistemas de armazenamento: RAID, NAS, SAN e DAS.
8. **Arquitetura de Computadores:** Noções básicas de arquitetura de computadores. Representação de Dados (inteiro, ponto flutuante e caracteres). Processador. Conjunto de Instruções. Modos de Endereçamento. Ordenação dos Dados (Little-endian, Big-endian). Memória. Hierarquia de Memória. Memória Cache. Gerência de Memória. Barramentos de E/S. Exceções e Interrupções. Pipeline. Processadores Superescalares, VLIW, Multithreading, Simultaneous Multithreading (SMT). Arquiteturas Multicore.
9. **Redes de Computadores:** Noções básicas de redes de computadores. Arquiteturas e protocolos da família TCP/IP. Comutação por circuito. Comutação por pacote. Store-and-forward. Multiplexação estatística. Camada de aplicação: HTTP, DNS, SMTP. P2P versus cliente-servidor. Camada de transporte: TCP e UDP. Transmissão confiável de dados. Controle de congestionamento e controle de fluxo. Camada de rede: IP, BGP e RIP. Conceito de redes e subredes. Algoritmos de roteamento: link state, distance vector. Software Defined Networks (SDNs). Camada de acesso ao meio: Ethernet e IEEE 802.11. Aplicações multimídia.
10. **Segurança da Informação:** autenticação, certificação digital, chaves pública e privada, protocolos seguros, tipos de ataques, vírus, trojans, firewall, IDS, filtro de pacotes, proxy, malwares.



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**EDITAL 65/2022**

**CARGO: AUDITOR**

**CONTABILIDADE GERAL**

Pronunciamentos Contábeis atualizados: Pronunciamento Técnico CPC 00 (R2) – Estrutura Conceitual para Relatório Financeiro; Pronunciamento Técnico CPC 01 (R1) – Redução ao Valor Recuperável de Ativos; Pronunciamento Técnico CPC 03 (R2) – Demonstração dos Fluxos de Caixa; Pronunciamento Técnico CPC 04 (R1) – Ativo Intangível; Pronunciamento Técnico CPC 06 (R2) – Arrendamentos; Pronunciamento Técnico CPC 08 (R1) – Custos de Transação e Prêmios na Emissão de Títulos e Valores Mobiliários; Pronunciamento Técnico CPC 09 – Demonstração do Valor Adicionado; Pronunciamento Técnico CPC 12 – Ajuste a Valor Presente; Pronunciamento Técnico CPC 16 (R1) – Estoques; Pronunciamento Técnico CPC 20 (R1) – Custos de Empréstimos; Pronunciamento Técnico CPC 25 – Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes; Pronunciamento Técnico CPC 26 (R1) – Apresentação das Demonstrações Contábeis; Pronunciamento Técnico CPC 27 – Ativo Imobilizado; Pronunciamento Técnico CPC 29 – Ativo Biológico e Produto Agrícola; Pronunciamento Técnico CPC 39 – Instrumentos Financeiros: Apresentação; Pronunciamento Técnico CPC 40 (R1) – Instrumentos Financeiros: Evidenciação; Pronunciamento Técnico CPC 48 – Instrumentos Financeiros; Pronunciamento Técnico CPC 47 – Receita de Contrato com Cliente. Elaboração e análise das Demonstrações Contábeis: elaboração e apresentação de Demonstrações Contábeis; análise por indicadores; análise vertical e horizontal.

**CONTABILIDADE PÚBLICA**

Orçamento Público. Orçamentos Fiscal, da Seguridade Social e de Investimento. Sistema de Planejamento e de Orçamento Público. Princípios Orçamentários. Processo Orçamentário. Classificação e Etapas da Receita Pública. Classificação da Despesa Pública. Estrutura Programática e Componentes da Programação da Despesa Pública. Elaboração, Acompanhamento e Controle da Execução das Peças Orçamentárias (Plano Plurianual (PPA); Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA)). Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP). Características Qualitativas da Informação Contábil. Critérios de Evidenciação nas Demonstrações Contábeis. Procedimentos Contábeis da Receita Pública e Despesa Pública. Fonte ou Destinação de Recursos. Registros Contábeis referentes a Transações sem Efetivo Fluxo de Caixa. Balanço Orçamentário. Balanço Financeiro. Balanço Patrimonial. Demonstração das Variações Patrimoniais. Demonstração dos Fluxos de Caixa. Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido. Notas Explicativas às DCASP. Norma Brasileira de Contabilidade Técnica de Auditoria de Informação Contábil Histórica Aplicada ao Setor Público. Princípios Fundamentais de Auditoria e de Auditoria Financeira do Setor Público. Constituição Federal de 1988. Lei nº 4.320/1964. Lei Complementar nº 101/2000. Lei nº 12.527/2011. Manual Técnico de Orçamento (MTO). Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

**AUDITORIA**

Fundamentos da Auditoria: Origem, natureza e aplicação. Conceitos, modalidades, tipos e formas. Auditoria Interna e Externa. Auditoria Governamental. Processo de Auditoria: Planejamento dos Trabalhos, Plano de Auditoria, Programa de Auditoria. Execução dos Trabalhos: Papéis de trabalho, Testes de auditoria, Amostragem estatística em auditoria. Relatórios e Pareceres de Auditoria. A auditoria no Regimento Geral da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - UFRRJ. Materialidade, relevância e risco em auditoria. Política de Gestão de Riscos e Plano Institucional de Riscos da UFRRJ.

Normas do profissional de auditoria, objetivos do auditor; independência do trabalho do auditor; comunicação entre o auditor e os responsáveis pela governança; responsabilidade do auditor em relação à comunicação de deficiências de controle interno; confidencialidade e sigilo profissional.

Normas de auditoria, Técnicas de Auditoria, Achados de Auditoria, Evidências em Auditoria, Manual de Orientações



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**EDITAL 65/2022**

Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal - Instrução Normativa nº 8, de 06 de dezembro de 2017, Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União / Secretaria Federal de Controle Interno.

Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna - PAINT e Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - RAIN. Instrução Normativa nº 5, de 27 de agosto de 2021 do Ministério da Transparência e Controladoria-Geral da União.

Sistemática de Quantificação e Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal - Instrução Normativa nº 10, de 28 de abril de 2020 e suas alterações, Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União / Secretaria Federal de Controle Interno.

Plano de Desenvolvimento Institucional – 2018/2022 da UFRRJ - Decreto nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017.

**CONTROLE INTERNO/EXTERNO:** Controle Interno e Externo, Constituição federal de 1988 – art. 70 a 74. Controles Públicos: Conceito, Controle governamental, Controle entre poderes, controle de contas e controle social. Lei de Acesso à informação – LAI e Portal da transparência.

Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal: finalidades, atividades, organização e competências (Lei nº. 10.180/2001, Decreto n.º 3.591/2000 e suas alterações).

Tribunal de Contas da União (Lei nº. 8.443/92). Processo de Tomada de Contas e Prestação de Contas – Relatório de Gestão,

**ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA:** Processo de planejamento e de orçamento: plano plurianual, lei de diretrizes orçamentárias e lei orçamentária anual, Receita e despesa pública orçamentária e extra orçamentárias. Restos a Pagar e Dívida Pública. Limites de despesas trazidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal. Orçamento Público: conceito, classificação e tipos. Princípios orçamentários.

## **DIREITO ADMINISTRATIVO**

Conceito de Direito Administrativo, Fontes do Direito Administrativo, O sistema administrativo brasileiro, Conceito de Estado, Elementos do Estado, Poderes do Estado, Governo, Administração Pública, Entidades Autárquicas, órgãos Públicos, Classificação dos órgãos públicos, Agentes Públicos: Agentes políticos, Agentes administrativos, Agentes honoríficos, Agentes delegados, Agentes credenciados, Princípios Básicos da administração, Poderes e deveres do administrador público, O uso e o abuso de Poder, Excesso de Poder, Desvio de finalidade, Omissão da Administração, Poder vinculado, Poder discricionário, Poder hierárquico, Poder disciplinar, Poder regulamentar, Poder de Polícia, Conceitos e requisitos do ato administrativo, Atributos do ato administrativo, Classificação dos atos administrativos, Espécie de atos administrativos, Motivação dos atos administrativos, Invalidação dos atos administrativos, Contratos administrativos, Licitação: conceito, finalidade, princípios e objeto, Dispensa de licitação, Inexigibilidade de licitação, Anulação da licitação, Revogação da licitação, Modalidades de licitação, Organização do Serviço Público, Normas Constitucionais pertinentes aos servidores públicos, Direito e Deveres do servidor público, Responsabilidades dos servidores públicos, Controle da Administração, Controle Administrativo, Processo Administrativo, Controle legislativo, Controle Judiciário, Administração em Juízo, Organização Administrativa Brasileira, Órgãos de Assessoramento.

## **DIREITO CONSTITUCIONAL**

Conceito de constituição, Classificação das constituições, Elementos das constituições, Controle de Constitucionalidade, Ação Declaratória de Constitucionalidade, Emenda à Constituição, Princípios Constitucionais do Estado Brasileiro. Constituição Federal de 1988: Preâmbulo, Dos Princípios Fundamentais, Dos Direitos e Garantias Individuais, Da Organização do Estado, Da Organização dos Poderes, da Defesa do Estado e das Instituições



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**EDITAL 65/2022**

Democráticas, da Tributação e do Orçamento, da Ordem Econômica e Financeira, da Ordem Social.

**CARGO: BIBLIOTECÁRIO**

Fundamentos da Biblioteconomia, da Documentação e da Ciência da Informação. Bibliotecas e Sociedade: conceitos, histórico e linhas de pensamento.

Modelos conceituais para a catalogação: FRBR, FRAD, FRSAD e LRM. Catalogação e padrões de metadados.

Sistemas de Organização do Conhecimento: vocabulários e tecnologias semânticas para a *web*.

Biblioteca Universitária: objetivos e características; coleções e seu desenvolvimento; serviços; ambiente físico; o bibliotecário: habilidades e competências. Ação cultural e mediação.

Gestão de Coleções (físicas e virtuais) e do Patrimônio.

Normalização Bibliográfica. Dados de pesquisa: gestão, ciclo de vida, política de acesso, compartilhamento e reuso.

Competência em informação: histórico, significado e dimensões. Fontes de Informação: tipologia e critérios de avaliação.

Organização e Gestão da Informação e do Conhecimento.

Vigilância algorítmica e bolhas informacionais.

Desinformação e pós-verdade.

Representação e Tratamento da Informação: análise documentária e linguagens documentárias; representação descritiva e temática – códigos e linguagens: AACR2, RDA; CDD e CDU. Indexação: teoria e métodos. Metodologias para construção de Vocabulários Controlados e Tesouros. Representação e Recuperação da Informação. Serviço de Referência (presencial e virtual): função, entrevista e processo.

Estudos de usuários: conceitos e modelos teóricos.