

ANEXO 2 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA (Comum para todos os cargos)

1. A estrutura da frase:
 - A articulação das frases no texto: coesão e coerência.
 - As relações entre as palavras na frase: aspectos semânticos, morfológicos e sintáticos;
 - Frase nominal e verbal;
 - Oração e período (simples e composto): estudo morfossintático;
2. A linguagem e suas diferentes funções:
 - Funções da linguagem: referencial conativa, emotiva, metalingüística, poética e fática.
 - Linguagem verbal e não-verbal;
3. Leitura: interpretação e análise de texto:
 - Compreensão e interpretação do conteúdo;
 - Reconhecimento do gênero e da estrutura textual: narração, dissertação e descrição.
4. Pontuação.
5. Concordância verbal e nominal.
6. Regras de acentuação.
7. Crase.
8. Regência verbal e nominal.

INFORMÁTICA (Comum para todos os cargos)

1. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à internet e intranet;
2. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos de informática: tipos de computadores;
3. Conceitos e comandos de Editores de Apresentação (PowerPoint, Open Office ou equivalente);
4. Conceitos e comandos de Editores de Textos (Word, Open Office ou equivalente);

5. Conceitos e comandos de Planilhas Eletrônicas (Excel, Open Office ou equivalente);
6. Conceitos e fundamentos de Hardware, Software e Sistemas Operacionais (conceitos, interfaces de janelas);
7. Serviços de Internet (correio eletrônico, navegação e busca).

LEGISLAÇÃO (Comum para todos os cargos)

1. Normas constitucionais sobre a Administração Pública (artigos 37 a 41 da Constituição Federal);
2. Normas sobre o regime jurídico dos servidores públicos federais (artigos 1º ao 22º e artigos 116 ao 126-A da Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990);
3. Regras éticas para o servidor público federal (Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994).
4. Lei nº. 8.429, de 02 de junho de 1992 - Improbidade Administrativa.

* Considerar todas as normas, leis e decretos com suas respectivas atualizações.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (POR CARGO)

CARGO: ARQUITETO E URBANISTA

1. História da arquitetura e do urbanismo.

- 1.1 A Revolução Industrial, a Arquitetura e o Urbanismo.
- 1.2 Evolução urbana do Brasil
- 1.3 A arquitetura no Brasil e o neocolonial
- 1.4 A Arquitetura Moderna no Brasil e no cenário internacional.
- 1.5 O Movimento Pós-moderno

2. Patrimônio Histórico e Artístico

- 2.1 Cartas Internacionais de Restauro
- 2.2 Conceitos de restauração: Restauro Científico X Restauro Crítico
- 2.3 Legislação brasileira de patrimônio cultural
- 2.4 Os órgãos de patrimônio cultural nas duas esferas administrativas (federal e estadual)
- 2.5 Métodos de restauração

3. Estudo da forma, espaço e ordenamento em arquitetura e urbanismo.

4. Legislação ambiental e urbanística.

5. Projeto de arquitetura , Planejamento Urbano e Representação gráfica

- 5.1 Projeto de edificações em geral

- 5.2 Projetos de escolas
- 5.3 Projetos de laboratórios
- 5.4 Planejamento Urbano: Método como base para o design urbanístico; A imagem e a forma da cidade e seus elementos; A legislação urbanística e os programas de desenvolvimento urbano e o uso e ocupação do solo
- 5.5 Coberturas
- 5.6 Escadas e rampas
- 5.7 AutoCad
- 5.8 Design de interior

6. Planejamento, Programação e Controle de Obras.

- 6.1 Programação, controle e fiscalização de obras.
- 6.2 Planejamento e cronograma físico-financeiro.
- 6.3 Orçamento e composição de custos
- 6.4 Acompanhamento de obras
- 6.5 Especificações técnicas de materiais e de serviços

7. Conforto Ambiental

- 7.1 Ergonomia
- 7.2 Conforto térmico
- 7.3 Conforto acústico
- 7.4 Conforto luminoso
- 7.5 Desempenho de Edificações

8. Instalações Prediais

- 8.1. Instalações Sanitárias
- 8.2. Instalações Hidráulicas
- 8.3. Instalações Elétricas
- 8.4. Luminotécnica

9. Fiscalização de obras públicas e gerenciamento da qualidade da construção.

10. Acessibilidade de pessoas portadoras de deficiências a edificação, espaço, mobiliário e equipamentos urbanos – NBR 9050/2015 – NBR-16537.

11. Materiais de construção civil

- 11.1 Aglomerantes - gesso, cal, cimento portland
- 11.2 Agregados
- 11.3 Argamassa
- 11.4 Concreto: dosagem; tecnologia do concreto
- 11.5 Aço
- 11.6 Madeira
- 11.7 Materiais cerâmicos
- 11.8 Vidros
- 11.9 Tintas e vernizes

12. Paisagismo

- 12.1 Caracterização da paisagem e dos componentes paisagísticos.
- 12.2 Compatibilização dos aspectos naturais, ecológicos e artísticos, em função da melhor qualidade ambiental e conforto ambiental.
- 12.3 Tratamento paisagístico e intervenções
- 12.4 Materiais e técnicas aplicadas ao paisagismo

CARGO: ARQUIVISTA

1. Fundamentos da arquivologia: conceitos básicos e princípios fundamentais; Terminologia e teorias arquivísticas.
2. Gestão arquivística de documentos: instrumentos de gestão, avaliação, classificação; Transferência, recolhimento e eliminação; Comissões de avaliação e as massas documentais acumuladas; Protocolo, arquivos correntes e arquivos intermediários.
3. Arquivos Permanentes: conceitos, objetivos, organização e acesso; Identificação de fundos documentais; Princípios e sistemática de arranjo; Normas de descrição arquivísticas: normas regionais, nacionais e internacionais; Instrumentos de pesquisa: guia, inventário, catálogo e índice.
4. Noções de diplomática: análise diplomática e análise tipológica dos documentos de arquivo.
5. Política Nacional de Arquivos: Regulamentos e legislações arquivísticas brasileiras.
6. Preservação, conservação e restauração de documentos arquivísticos.
7. Arquivologia e documentos eletrônicos e digitais.

CARGO: ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

1. Legislação Trabalhista e Previdenciária aplicada à Segurança e Saúde do Trabalho, Perícias Trabalhistas e Previdenciárias;
2. Legislação de saúde e segurança do trabalho, aplicadas ao serviço público federal;
3. Normas regulamentadoras aprovadas pela portaria 3.214 em 08/06/1978 e suas alterações;
4. Ferramentas de análises de riscos aplicadas à saúde e segurança do trabalho;
5. Sistemas de gestão aplicada à Segurança e Saúde do trabalho;
6. Metodologias de investigação de acidentes aplicadas ao trabalho;
7. Convenções da Organização Internacional do Trabalho – OIT, referentes à saúde e segurança do trabalho;

8. Higiene ocupacional: Normas, Legislações, Instrumentações e técnicas de análises;
9. Projetos aplicados à segurança de máquinas e equipamentos;
10. Análise Ergonômica do Trabalho – AET;
11. Decretos, Decretos-Lei, Instruções Normativas, Leis, Leis Complementares, Notas técnicas, e Portarias, ministeriais e interministeriais aplicadas à saúde e segurança do trabalho aplicados ao serviço público federal, COSCIP (Código de Segurança contra Incêndio e Pânico do Corpo de Bombeiros do Estado do Rio de Janeiro);
12. Sistema de Governança de riscos, Procedimentos legais para julgamento de pareceres para concessão de Adicionais de Insalubridade e Periculosidade;
13. Os Agentes químicos e os riscos adicionais em laboratórios, O Conhecimento e uso de boas práticas em laboratórios como forma de medida preventiva de acidente;
14. Investigação de acidentes em atividades agropecuárias;
15. Etapas para elaboração do Projeto de Prevenção contra Incêndio e Pânico e o Certificado de Aprovação (CA) do Corpo de Bombeiros;
16. Treinamento e Composição de Brigadas de Incêndios;
17. Classificação de Dimensionamento dos extintores portáteis de prevenção contra incêndios e Pânico;
18. A Norma ISO 45001 e o atendimento aos requisitos obrigatórios em Saúde e Segurança no Trabalho;
19. Normas ABNT em matéria de saúde e segurança no trabalho.

CARGO: TÉCNICO DESPORTIVO

1. Conceitos de esportes e suas dimensões sociais;
2. Conceitos gerais da prática do treinamento desportivo;
3. Métodos de ensino; esportes coletivos e individuais;
4. Organização de eventos esportivos;
5. Primeiros Socorros;
6. Noções de atendimento para grupos especiais e alunos com deficiência;
7. Conceitos de marketing esportivo e seu papel nas organizações esportivas;
8. Identificar e caracterizar as áreas de atuação de profissional de marketing esportivo;
9. Conhecer e refletir sobre o marketing mix;

CARGO: TÉCNICO EM ARTES GRÁFICAS

1. Fundamentos do Design Gráfico;
2. A história do Desenho Industrial: movimentos, fenômenos, escolas, design pós-moderno, design no Brasil;
3. Projeto gráfico para mídias impressas (cartazes, folders, banners, livros, etc.);
4. Tipos de Papéis: gramaturas, formatos (AA, BB e DIN) e aproveitamento de papel na indústria gráfica;
5. Criação, tratamento de imagens e fechamento de arquivo nos programas Adobe InDesign CC, Illustrator CC, Photoshop CC, Adobe Acrobat Pro e Corel Draw X7;
6. Ilustração vetorial e Bitmap. Diferenças entre os formatos de imagem mais utilizados: JPG, GIF, BMP, TIFF e RAW;
7. Sistemas de cores (RGB, CMYK, PANTONE e LAB);
8. Conhecimento dos processos gráficos Offset e impressão digital (pré-impressão, provas, retículas, acabamentos, etc.);
9. Sistema de identidade visual;
10. Tipografia;
11. Noções de web design (plataforma wordpress);